

臺北市立忠孝國民中學106學年度第2學期 期末校務說明會會議紀錄

一、時間：107年6月29日（星期五）上午9時30分

二、地點：本校3樓多功能教室

三、主席：校長 記錄：林淑萍

四、出席人員：詳簽到表(附件一)

五、主席致詞：略。

六、頒獎：得獎紀錄詳如附件二。

歡送退休人員：華主任玉璇、李梅滿老師。

七、校長專題報告：略。

八、業務單位工作報告：

教務處

1. 感謝所有同仁在這一年對教務各項工作的協助與配合，才能讓教務處各項事務都能順利完成，讓所有學生能適性學習，教務處由衷感謝。
2. 今年度教育會考成績表現優異，有2位學生獲得5A++的佳績，並有一成學生得5A，5C的學生僅有6位，感謝9年級導師及所有任課老師共同努力的付出，才能達到減C與把每一位學生都帶上來。
3. 因應今年度校務評鑑，感謝老師們積極將教學檔案上傳酷課雲，也請老師們利用暑假期間再檢視及補足，讓教學檔案內容更完整。
4. 今(107)年度教育局補助本校12台平板電腦，提供教師教學應用，申請表如附件。歡迎各領域教師踴躍申請，申請人數超過補助數量時，則依申請表編號順序評選領用，未於今年度領用之教師得於下一年度優先領用。
5. 107/08/27~107/8/29，共計3天暑期教師進修成長研習活動，請各領域教師務必參加。

時間	8月27日（一）	8月28日（二）	8月29日（三）
9:00 -12:00	正向管教研習 （學務處）	特教知能研習 （輔導室）	各領域教師素養導向 教學研習 （教務處）
	性教育增能研習 （輔導室）		
13:30 -16:30	教職員工急救教育訓練 （學務處）	輔導知能研習 （輔導室）	校務會議 註冊協調會

6. 臺北市107年度國民中學有效教學教案設計徵件比賽報名時間至107年10月12日(星期五)止，各領域至少請本(106)學年進行公開授課的教師配合報名參賽。
7. 教育部國中補救教學科技化評量已於5月完成篩選測驗(國英數)，其中除本校原7、8年級學生外，國小6年級亦已完成測驗及異動轉銜，即老師已可於該評量網站(<https://exam.tcte.edu.tw>)查看參加測驗學生之結果報告。
8. 本校教師專業發展評鑑通過初階認證教師目前有43人，教學輔導教師9人，本學年推薦受訓教學輔導教師3人，未來仍期望各領域教師持續進行教師專業發展，提升教師教學知能。
9. 107學年度新生應可達150人，編成6個班，7/6(五)為北市國小畢業生報到，7/10(一)為外縣市國小畢業生報到，兩天均於報到後分別進行新生智力測驗、學力(國英數)測驗及校服採購與套量。
10. 107學年度校務教師減課對象、減課時數與優先順序。

本校目前107學年度核定班級數為24班，依據106年6月30日北市教中字第10636328400號函，可供校本位減課之節數為30節。

校教師會因協助校務運作，與教師會協商減課對象及節數提報行政會報決議。107學年度預定之作法如下表：

序位	項目	校本減課節數	備註
1	教師會	5節	上限為5節、相關分配由教師會決定提報行政會報決議
2	領域代表	1節*8人	依本職再減2節，其中1節內含於校務教師總減數，另1節採外加方式辦理，不受總減數限制。
3	資優召集人	2節*1人	數、理資優班召集人比照各領域召集人再減2節。
4	級導師	2節*3人	
5	教學輔導教師	1節/1夥伴教師*2-4人	
6	合作社經理	1-2節*1人	教師兼任合作社理事業務
7	協助行政	(2-3)節*(2-4)人	視處室相關業務，決定減課節數。
合計		上限30	

- 11.本校於106年度榮獲臺北市公私立國民中學「以學生為中心」亮點計畫第三期程(106-108年)學校，配合教育局規畫本校於108年為「臺北市形塑國中校園新文化新精神」試辦學校，計畫內容以彈性學習課程、素養導向教學(含評量)、晨間多元學習、閱讀理解策略、學校國際教育等五大面向。
- 12.請老師善用暑假時間踴躍參加校內外研習，尤其目前較關注的相關重大議題，如:美感教育研習、環境教育研習、防災教育研習、性別平等教育、人權法治教育...等，請老師多多留意。

學務處

- 1.感謝這一年全體同仁及家長對於學務處的支持與鼓勵，也感謝各位老師對學務團隊的不吝指教及建議，敬祝大家暑期愉快！(附件三)
https://drive.google.com/file/d/1YELCsY85gUYLQszdx3xA1R48IMO_LNXC/view?usp=sharing

2.訓育組

- (1)7/2(一)至7/3(二)為臺北市國中學生幹部訓練營，本校有17名學生參加。
- (2)7/4(三)至7/5(四)08:30-11:30為學務處開設服務學習，內容為社區淨街或校園打掃。
- (3)弦樂團入團測驗將在7/6(五)、7/10(二)11:40於多功能教室舉行。
- (4)弦樂團暑訓時間為：7/17(二)至7/19(四)、8/27(一)至8/29(三)09:30-12:30，地點暫訂為多功能教室、團輔室。
- (5)107學年度畢業旅行路勘暫訂為8/17(五)。
- (6)107學年度新生始業輔導於8/21(二)、8/22(三)舉行，已招募教育班長與服務志工。
- (7)107學年度七年級新生編班及導師抽籤日期訂於7月27日(五)上午九點開始。

3.生教組

- (1)暑假生活須知已發放給所有同學。
- (2)106-2學生缺課及獎懲已列印給所有班級導師。

4.衛生組

- (1)暑期返校打掃日期,原則上訂在每週二、五，並配合七八年級暑期輔導，開課週僅禮拜五安排八年級進行返校打掃工作。

(2)本年度(107年)環境教育已辦理4小時研習(看見臺灣2小時、垃圾新制宣導及回收2小時)故暑假不再辦理環境教育研習,目前僅3位教師尚未達到4小時研習時數.請自行上網進行研習.

5. 體育組

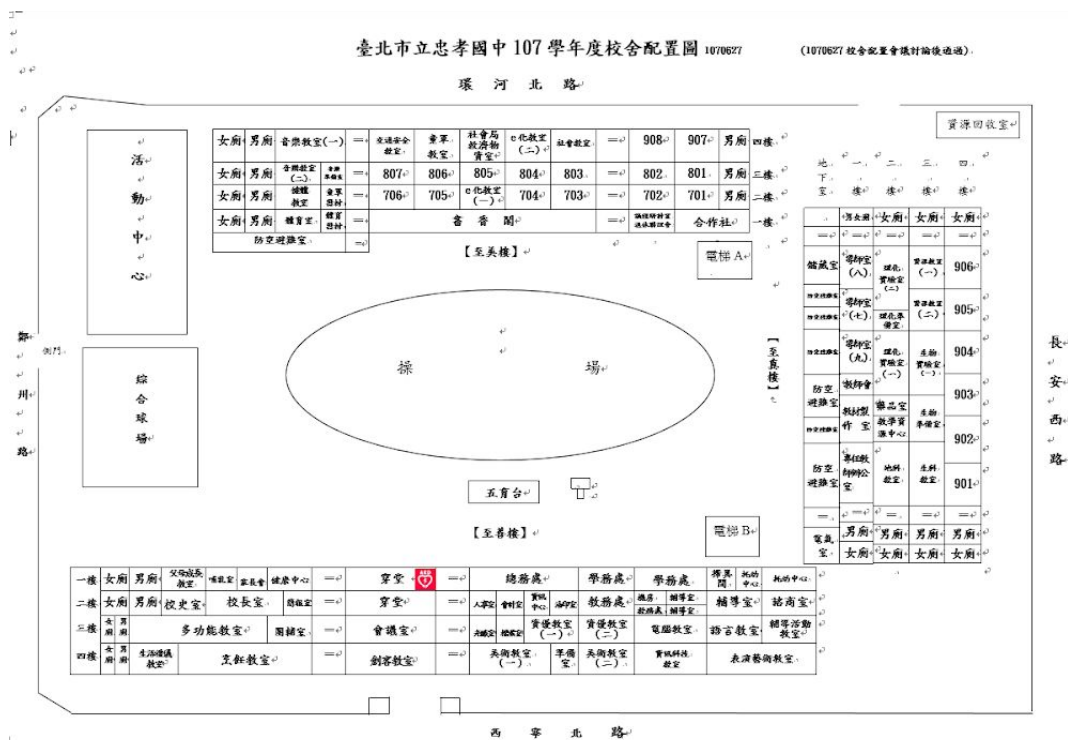
(1)課間活動累計至19週(6/22), 目前已統計完成, 預計於7/6完成學生敘獎。

(2)學生體適能與游泳能力已上傳完成。本校學生體適能通過率為61.4% ; 游泳通過率為50.7%。

總務處

1.謝謝大家對總務處業務的協助與配合, 請大家繼續支持!一起來節約能源。請各處室同仁節約用電, 辦公室人數較少請開一台冷氣即可, 勿使用高功率的電器, 隨手關燈.關電, 謝謝大家。

2.107學年度校舍配置圖



3.7/2-7/4要修復PU跑道和籃球場周圍, 故三天場地暫停開放, 夜間活動中心也不對外開放。

4.暑假期間會施作表藝教室和生物教室的工程, 請大家知悉。

5.今年1月已有向工程科提出於108年度的4項修建工程, 包括至真樓屋頂防漏工程和普通教室改善工程, 但沒通過, 還會再繼續申請, 爭取設備以利師生教學與學習。

6. 8/29下午13:30將召開校務會議，校務會議開會通知單連同會議提案資料預計於8/16前以e-mail寄達各與會成員並公告校網，請各位同仁屆時留意是否收到並詳閱開會議題，感謝！

事務組

- (1)為確保師生飲水安全，事務組已於107/6月份已經完成全校飲水機的清缸工作。
- (2)學校年度電力檢查，定於8月18日(星期六)停電施作，當日全校不開放，如有因電力切斷後，系統復電易有狀況者，請注意於電力檢查前將系統先關閉電源。
- (3)8/23清洗水塔請同仁知悉。

輔導室

1.暑假預訂辦理活動：

	時程	內容	備註
七月	107.07.02-07.04	仿生機器人營隊	3樓會議室
	107.07.02-07.11全天	暑期職業輔導研習營	
	107.07.05-07.06 全天	資優班暑期創造力營隊	
	107.07.13 12:30-16:30	生涯發展產業參訪-104工作世界	104工作世界
	107.07.24 上午	八年級生涯實作體驗	大黑松小倆口
八月	107.08.23 09:00-11:00	親職講座-良好的教養與學習成效	新生家長
	107.08.27 10:30-12:00	教師研習-性教育增能研習	教師備課研習
	107.08.28 上午	特教知能研習	教師備課研習
	107.08.28 下午	教師研習-注意力缺陷過動症孩子的輔導策略	教師備課研習

2.請各位老師協助：

- (1)本學年度參與認輔工作教師18名,將於下學期期初頒發感謝狀1只，並敘嘉獎1支，尚未繳交紀錄教師請於6/29(五)下班前交至輔導組。

- (2)本學年「親甜二校」活動辦法與家長操作方式已發放紙本給七八年級學生，敬請導師們協助鼓勵家長於7/6(五)前上網完成填寫，或繳交紙本委託書，由輔導室協助上網登錄。
- (3)請導師協助班級輔導紀錄完成並擲回輔導室、填寫二代校務行政系統導師「生涯輔導紀錄」。
- (4)依教育局規定：105-107年間每位教師需參加至少1場「技職教育深度研習」，本校尚有14位教師未完成，待資料組轉知新學期場次後，請老師們務必於年底前撥冗參加。
- (5)為配合鑑定安置提報時程，若有學習成就長期低落或是適應欠佳欲提報特教鑑定個案，請於暑假或是開學第一週內轉介特教組，並請一同協助鑑定安置工作。
- (6)暑假期間請持續關懷學生狀況，如知悉兒少保護、高風險家庭、性平事件等情事，請隨時知會學務處和輔導室。

3.感謝各位老師本學年對輔導工作協助與支持，敬祝假期愉快！

人事室

1. 重申有關教職員之兼職，請確實依公務員服務法、教育人員任用條例及公立各級學校專任教師兼職處理原則等相關規定辦理。
2. 轉知臺北市政府教育局106年1月19日北市教人字第10630571000號函略以，各局處文康活動宜與其他局處共同舉辦，以加強局處間的互動。為加強校際間橫向聯繫，學校亦適用本項規定。
3. **行政同仁**於寒暑假期間出國，請依規定事先辦妥出國請示作業，如係赴大陸地區者，請填具赴大陸地區申請表。並於返臺後一星期內，填妥赴大陸地區人員返臺意見反應表，陳核後送交人事室存查。至**未兼行政教師**於寒暑假期間出國，除返校服務、研究與進修等活動、配合災害防救所需之日及赴大陸地區者須事前報准外，餘不須報准。
4. 重申本（107）年適逢舉行本市第7屆市長、第13屆議員及第13屆里長選舉，請確實遵照教育基本法及公務人員行政中立法相關規定：
 - (1)學校及幼兒園教職員工應遵守公務人員行政中立法、教育基本法等規範，嚴守行政中立、教育中立。學校不得為特定政治團體或已確定參選候選人從事宣傳或活動，包括體育班、音樂班、藝才班、校隊及社團等表演服務團隊。
 - (2)於中央選舉委員會發布選舉公告日起至投票日止之選舉期間，應禁止政黨、公職候選人或其支持者之造訪活動。

會計室

1. <https://drive.google.com/file/d/1cOCmtyj4cfKHPRC1PCrQjz4jTfsdXZp-/view?usp=sharing>(附件四)

九、家長會報告：略。

十、教師會報告：略。

十一、合作社報告：略。

十二、提案討論及議決事項：無。

十三、臨時動議：無。

十四、散會(11:15)