

臺北市立忠孝國民中學 105 學年度第 1 學期 期末校務會議暨說明會

- 一、時間：106 年 1 月 19 日（星期四）上午 9 時 30 分
- 二、地點：本校 3 樓多功能教室
- 三、主席：校長 記錄：李宛芬
- 四、出席人員：詳簽到表(附件一)
- 五、主席致詞：略。
- 六、頒獎：得獎紀錄詳如附件二。
歡送退休人員：何崑德老師、葉秀琇主任。
- 七、校長專題報告：略。
- 八、業務單位工作報告：

教務處

1. 感謝全校同仁與家長的協助，使第一學期之各項教務工作、課輔及晚自習都能順利完成，尤其感謝九年級導師團隊的幫忙及付出。
2. 本校通過臺北市公私立國民中學「以學生為中心」亮點計畫第三期程學校，今(106)年獲得 2,394,128 元補助，107、108 年則分別有 400 萬及 300 萬的補助，感謝各領域教師對學校本位課程發展的貢獻，期望各領域都能充份運用資源，因應 12 年國教新課綱的挑戰，更要讓本校在少子化的衝擊下得以永續經營。
3. 第 2 學期開學前期間 2 月 9 日及 2 月 10 日辦理之教師成長進修研習課程內容其相關會議流程，如下表所示：

| 日期 | 時間 | 研習主題 | 主辦 | 地點 |
|----------------|----------------|-------------------|-----|-------|
| 2 月 9 日 (四) | 0900 ~ 1200 | 輔導知能研習－霸凌輔導處 遇 | 輔導室 | 多功能教室 |
| | 1200 ~ 1300 | 自行用餐 | | |
| | 1300 ~ 1500 | 班經分享 ~ 劉遵恕老師分享 | 學務處 | 多功能教室 |
| | 1500 ~ | 有效教學優選教案分享 | 教務處 | 多功能教室 |

| | | | | |
|--------------|---------------|--------------|-----|-------|
| | 1600 | | | |
| 2月10日 (五) | 0900~ 1130 | 12年國教課綱研習 | 教務處 | 多功能教室 |
| | 1200~ 1300 | 期初課發會(委員備午餐) | 教務處 | 校史室 |
| | | 自行用餐 | | |
| | 1330~ 1530 | 臨時校務會議暨說明會 | 總務處 | 多功能教室 |
| | 1530~ 1630 | 註冊協調會 | 教務處 | 多功能教室 |

※請務必全程參與，若因故不克出席請依規定辦理請假。

4. 有關寒假及第2學期相關重要行程如下：
- I. 第一學期成績輸入截止日為1月25日，請各位老師特別留意成績給分之依據。雖然12年國教方案中「免試入學不採計學生在校成績」，但學生在校成績的好壞，將影響是否能順利取得畢業證書。因此請老師一定要留有成績記錄資料，以利未來不時之需。
 - II. 1月20日(五)~1月26日(四) 每天上午0730~1200為九年級寒假學藝活動，下午1300~1600為留校自習，感謝九年級導師及任課老師的支持及協助。
 - III. 2月6日(一)~2月10日(五) 每天0830~1730提供九年級返校自習，感謝家長會辦理並安排家長輪值。
 - IV. 1月25日(三) 辦理小六國中課程體驗活動，感謝多位授課教師協助參與。
 - V. 2月13日(一) 開學日，第1-3節註冊及發教科書，第4節開學典禮，第5節正式上課。
 - VI. 2月21日(二)、22日(三) 為九年級複習考，採隨堂監考，屆時會發放通知，請老師留意監考換班時間。
 - VII. 第2學期九年級課後學習及晚自習於2月14日(二)開始，八年級課後學習於3月6日(一)開始，七年級課後學習於3月7日(二)開始。

- VIII. 第 2 學期七、八年級定期評量各三次，九年級為 1 次。九年級第 1 次定期評量後，因需配合成績結算與相關資料報局，故請協助於 4 月 6 日（四）以前完成成績輸入。
- IX. 第 2 學期九年級補考時程目前訂於 4 月 20 日辦理。
- X. 九年級會考時間為 106 年 5 月 20 日（六）、5 月 21 日（日），屆時請行政同仁協助考場服務事宜，任課教師到場關心考生為他們加油打氣。
5. 臺北市第 18 屆中小學及幼兒園教育專業創新與行動研究將於 5 月 16 日開始報名，請各領域教師能提早準備參賽。
6. 專業認真的教師是忠孝最寶貴的資產，也是吸引家長的最重要因素，未來仍將持續推動教學輔導教師方案、教師專業發展評鑑以及各項教師專業成長活動，鼓勵各位老師持續踴躍參加校內外研習、投入行動研究、活化教學以持續精進教學能力，共同為忠孝的未來打拚努力！

學務處

- 1.本學期十分感謝各處室、導師、專任們的幫忙、配合、指教。各位的聲音我們都聽到了，未來我們會更棒更好。
- 2.本學期由訓育組津津組長帶領訓練學生參加臺北市藝術知識擂台賽勇奪第三名 感謝秀珠老師及育安老師的協助幫忙。
- 3.下學期之朝會班會之時段，若遇晴天，則將改為操場朝會。我們希望讓學生們多曬太陽、多運動，讓學生們更健康、也同時提升課業專注度。
- 4.為因應學生數減少，造成團費成本升高、團體動力氣氛及成效也不易經營及帶領，新學年度的隔宿露營有可能將轉為兩年一次。預計本屆七年級學生升至八年級之後將與新生同時辦理此項活動，新生剛進入學校之配合時程，學務處一併做調整處理。

總務處

- 1.謝謝各位老師時常協助總務處，也會給予妥善建議，非常非常感謝。新的一年，總務處仍有許多工程，總計 7 項工程，金額逾 2 千多萬，施工場地範圍很大，會影響到大家，仍請多多包涵。另外，非常感謝

各領域所提供的建議，但仍會不時地詢問老師，請老師提供寶貴意見，還請多多幫忙。

@106 年度修建工程如下:

| 編號 | 工程名稱 | 預算金額 |
|----|-----------------|-------------------|
| 1 | 電源改善工程(至美樓及至真樓) | 4,383,504 |
| 2 | 操場西側地坪整修工程 | 4,999,817 |
| 3 | 行政辦公室設施設備優質化工程 | 2,716,855 |
| 4 | 理化專科教室改善工程 | 1,200,000 |
| 5 | 公共建物安全改善工程 | 3,346,406 |
| 6 | 圖書館整修工程 | 4,154,587 |
| 7 | 校園骨幹網路更新 | 396,800 |
| | 總計 | 21,197,969 |

- 2.105/12/20-案號 10601 電源改善工程(至美至真樓)委託技術服務採購，已完成招標。
- 3.105/12/27-案號 10602 公共安全改善工程委託技術服務採購，已完成招標。
- 4.106/1/20-將進行案號 10603 西側地坪.辦公室優質化工程.圖書館優質化工程委託技術服務採購之開標，感謝協助之同仁。
- 5.1/20 下午會先至各班教室檢查窗簾.電燈...等班級設備,其餘播音.玻璃.門鎖.單槍資訊設備等,將委請廠商處理,請導師知悉。
- 6.1/21 廠商會至 701.706.708.804.805.806.903.908 重新油漆黑板,請導師知悉。
- 7.寒假即將開始,個人經管的學校財產、物品要妥善保管。
8. 報告 105 學年度第二學期重要行事曆。(詳如附件三)
9. 預告將於 2/10(五)13:30 舉行臨時校務會議暨說明會。

輔導室

- 1.感謝各位老師本學期協助輔導室進行生涯發展、認輔工作、性別平等、生命教育、家庭教育等各項工作，並共同協助特殊教生生活及學習適應。
- 2.寒假辦理活動：
 - (1) 學生活動：
 - 1/20-1/25 寒假職業輔導研習營。
 - 1/21-22 九年級寒假充電營-追分成功之旅。
 - 2/11-12 於陽明山衛理福音園辦理資優班 TA 團隊成長探索營。
 - (2) 2/9(四)9:00-12:00 教師輔導知能「霸凌輔導處遇」研習。
- 3.請同仁協助：
 - (1)各班 B 表(紙本或線上皆可)請擲交輔導室。
 - (2)本學年度擔任教師小幫手(認輔工作)同仁請填寫學生輔導紀錄並請先行妥善保存。
- 4.寒假期間仍請適時關懷學生，感謝各位老師的協助，敬祝新春愉快。

人事室

- 1.請有意於 107 年申請退休之同仁，於本 (106) 年 2 月 15 日前填具退休登記申請書，並檢附相關文件後送人事室辦理。
- 2.105 學年度第 2 學期子女教育補助費申請表已電傳至各位同仁信箱，欲申請同仁請自行列印填寫並檢附相關單據（一式二份，高中職以上請檢附學雜費收據正本；如係影本應書明「與正本相符」並簽名；轉帳繳費者，應併附原繳費通知單），於本 (106) 年 3 月 17 日前逕送本室，俾憑辦理。
- 3.行政同仁於寒假期間出國，請依規定事先填寫「出國報告單」陳請校長核准，如係赴大陸地區者，請填具赴大陸地區申請表。並於返臺後一星期內，填具赴大陸地區人員返臺意見反應表，送交人事室彙辦。至專任教師（指未兼行政人員）於寒暑假期間出國，除返校服務、研究與進修等活動及配合災害防救所需之日須報准外，其餘均不須報准；但赴大陸地區仍依前開規定辦理（均須事前報准）。

九、家長會報告：略。

十、教師會報告：略。

十一、合作社報告：略。

十二、提案討論及議決事項：

提案一：有關本校減班超額教師遷調及介聘處理原則修訂案，提請審議。

提案單位（人）：教師評審委員會

說明：依據 106 年 1 月 4 日教師評審委員會通過修訂本校減班超額教師遷調及介聘處理原則草案，如附件四。

決議：照案通過。

提案二：有關於本校性別平等教育委員會設置要點修訂案，提請審議。

提案單位（人）：學務處

說明：依據 105 年 12 月 14 日性平委員設置要點修訂，如附件五。

決議：撤案。

十三、臨時動議：無。

十四、散會(11:35)